

Approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 28 del 9 agosto 2011

COMUNE DI BALDICHIERI D'ASTI

REGOLAMENTO PER L'USO DELLA SALA COMUNALE PROSPICIENTE VIA RE UMBERTO I°

ART. 1 Finalità

Il Comune può concedere in uso la sala polivalente sita nel fabbricato di proprietà comunale prospiciente Via Re Umberto I°, per mostre, iniziative di carattere culturale, artistico, scientifico, sportivo e ricreativo, per conferenze, convegni, riunioni e per attività di doposcuola, ad enti, associazioni, istituti scolastici e gruppi che svolgono la propria attività nell'ambito della Costituzione.

ART. 2 Richiesta

Il locale viene concesso per uso saltuario oppure per uso periodico. Coloro che intendono utilizzare la sala devono presentare, almeno due giorni lavorativi prima dell'uso della sala, domanda scritta su modulo prestampato secondo le modalità previste, indicando il motivo della richiesta, tutti i dati relativi all'utilizzo, la fascia oraria o il periodo, il numero presunto dei partecipanti all'iniziativa, cui attenersi il più possibile, il recapito per comunicazioni e le generalità del responsabile. L'uso della sala può essere revocato in qualsiasi momento, allorché debba essere utilizzata dall'Amministrazione Comunale per matrimoni o altre iniziative di carattere pubblico. Nel caso la sala venga utilizzata per rinfreschi collegati alla celebrazione di un matrimonio, dovrà essere corrisposta al Comune una tariffa stabilita con delibera della Giunta Comunale.

ART. 3 Autorizzazione

La concessione in oggetto viene autorizzata dal Sindaco. A seguito di tale autorizzazione, il richiedente ritira dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico comunale le chiavi del locale, che è tenuto a detenere personalmente e che non può affidare a terzi, rimanendone comunque a tutti gli effetti responsabile. E' tassativamente vietato procurarsi duplicati delle chiavi. Non è consentito ad alcun titolo l'uso della sala da parte di gruppi, enti ed associazioni diverse da quelli per i quali è stata ottenuta la concessione, né un uso diverso da quello specificato o in giorni diversi da quelli per i quali è valida l'autorizzazione stessa.

ART. 4 Modalità d'uso

L'uso della sala è gratuito per le associazioni, gli enti, i gruppi e le istituzioni scolastiche aventi sede a Baldichieri d'Asti, per attività o iniziative che abbiano ottenuto il patrocinio del Comune, rilasciato con delibera della Giunta Comunale, previa richiesta degli interessati, ai sensi del Regolamento per la concessione del patrocinio comunale. La gratuità d'uso è concessa a condizione che i responsabili provvedano alla riconsegna della sala nell'originario stato di ordine, integrità e pulizia ricevuto, pena la decadenza dal beneficio stesso. L'uso della sala è gratuito anche nel caso di manifestazioni o eventi organizzati dal Comune, i quali hanno la priorità nei confronti di attività o iniziative organizzati da altri soggetti.

Nel caso di esposizione di opere da parte di artisti, pittori e scultori, l'Amministrazione si intende sollevata da ogni responsabilità derivante da danneggiamenti o furti; l'uso gratuito per tale finalità può essere concesso, per un massimo di 10 giorni consecutivi, soltanto nel periodo in cui non è in funzione il riscaldamento.

Al di fuori dei casi sopra citati, l'uso della sala è oneroso e i richiedente dovranno pagare una tariffa oraria stabilita con delibera della Giunta comunale.

ART. 5 Responsabilità del concessionario

Il Comune deve intendersi sollevato da ogni responsabilità civile e penale derivante dall'uso della sala polivalente in oggetto da parte del concessionario, sia a titolo gratuito che a titolo oneroso, che dovrà pertanto presentare apposita assunzione di responsabilità. Il concessionario deve assicurarsi, al momento della chiusura, che tutte le porte e le finestre siano chiuse, le luci spente e i rubinetti chiusi; è anche responsabile dell'espletamento di eventuali adempimenti (richiesta di autorizzazioni amministrative, SIAE ,etc.) prescritti per lo svolgimento delle eventuali manifestazioni organizzate dall'ente o gruppo che rappresenta.

Chi ha in uso i locali è responsabile di ogni danno causato ai locali stessi e dovrà procedere al loro risarcimento sulla base della relazione dell'Ufficio Tecnico comunale.

Ai fini del presente articolo, per concessionario responsabile deve intendersi la persona fisica che ha sottoscritto la richiesta del locale e che riceve in consegna il bene da utilizzare.

ART. 6 Divieti particolari

All'interno della sala polivalente è vietata la vendita di cibi e bevande e lo svolgimento di attività di pubblico spettacolo, solo se a pagamento, o trattenimento danzante con pubblico a pagamento; è altresì vietato installare strutture fisse e lasciare in deposito materiale di qualsiasi genere al termine del periodo di utilizzo richiesto.